

آگهی اجاره محل فروش لوازم التحریر دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

دانشگاه شهید مدنی آذربایجان در نظر دارد خدمات فروش لوازم التحریر دانشکده ادبیات:

➤ دانشکده ادبیات همکف محل داخلی دانشکده ادبیات

را از طریق فراخوان عمومی مطابق نمونه قرارداد ضمیمه شده واگذار نماید، لذا بدین وسیله از کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی واجد صلاحیت که دارای مجوزهای لازم جهت انجام امور چاپ و انتشارات از مراجع ذیصلاح هستند دعوت می‌شود پس از نشر آگهی ضمن بازدید حضوری در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲ از محل مورد اجاره، از تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۸ تا ۱۴۰۲/۰۵/۲۸ **فرم تکمیل شده** استعلام قیمت را بدون قلم خوردگی داخل یک پاکت سر بسته به همراه سایر مدارک به حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه تحویل نمایند. ضمناً نمونه فرم «استعلام قیمت اجاره بهاء» در فایل این آگهی قرار دارد.

مدارک مورد نیاز:

- تکمیل و امضاء فرم استعلام به همراه یک نسخه از قرارداد تکمیل و امضا شده در یک پاکت سر بسته
- کپی کارت ملی
- کپی شناسنامه
- کپی کارت پایان خدمت
- مدارک سابقه کار

در صورت ارائه مدارک ناقص امکان بررسی پیشنهاد میسر نمی‌باشد.



دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

فرم استعلام قیمت اجاره بهای محل فروش لوازم التحریر

جدول مشخصات فردی			
نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	شماره شناسنامه:	تاریخ تولد:
کد ملی:	شماره تلفن همراه:	مدرک تحصیلی:	رشته تحصیلی:
آدرس محل سکونت:			

مشخصات دستگاه

ردیف	دستگاه	مدل	تعداد
۱			
۲			

قیمت پیشنهادی اجاره بهاء			
ردیف	محل فروش لوازم التحریر	مبلغ اجاره بهای پیشنهادی به عدد	مبلغ اجاره بهای پیشنهادی به حروف
۱			

توجه: اگر مغایرتی در مبالغ پیشنهادی به حروف و عدد وجود داشته باشد ملاک مبلغ اجاره بهاء بیشتر است.

اینجانب نمونه قرارداد محل فروش لوازم التحریر را مطالعه نموده‌ام و بر تمام تعهدات آن اشراف کامل دارم و در صورتیکه مغایرتی در مدارک و اطلاعات ارائه شده وجود داشته باشد به دانشگاه اجازه می‌دهم در هر مرحله از قرارداد ضمانت نامه حسن انجام کار را به نفع دانشگاه ضبط نماید، ضمناً صحت تمام موارد مندرج در این فرم را تایید می‌نمایم.

امضاء متقاضی

نمونه قرارداد اجاره محل فروش لوازم التحریر واقع در محل داخلی دانشکده ادبیات در سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲

مقدمه:

این قرارداد فی ما بین دانشگاه شهید مدنی آذربایجان به نمایندگی معاون دانشجویی آقای
کیلومتر ۳۵ جاده تبریز-مراغه از یک طرففرزند: متولد:،
کد ملی:آدرس و تلفن محل سکونت: به عنوان مستاجر به شرح زیر در محل دانشگاه
شهید مدنی آذربایجان منعقد گردید.

ماده ۱ - موضوع و محل اجرای قرارداد

اجاره یک باب محل فروش لوازم التحریر واقع درمحل داخلی دانشکده ادبیات که به رویت مستأجر رسیده است و جهت فروش لوازم التحریر و نوشت افزار، و کتاب‌های درسی مورد استفاده خواهد گردید.

ماده ۲ - مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۴/۲۰ می باشد.

تبصره ۱- شروع و پایان آخرین روز قرارداد همزمان با شروع و پایان سال تحصیلی (مطابق تقویم آموزشی دانشگاه) و به تشخیص دانشگاه قابل تغییر است.

تبصره ۲- با اعلام دانشگاه مبنی بر ادامه فعالیت در طول تابستان، قرارداد مذکور با شرایط توافقی قابل تمدید می باشد.

ماده ۳ - مبلغ اجاره بهاء و نحوه پرداخت

اجاره بهای موضوع مورد اجاره از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۴/۲۰ هر ماه به مبلغ..... ریال معادل تومان است. مستاجر متعهد است مبلغ اجاره هر ماه را در اول هر ماه بدون قید و شرط به حساب جاری شماره IR87010000400107460302217 و شناسه پرداخت ۴۴۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ بنام تمرکز وجوه درآمد اختصاصی دانشگاه نزد بانک مرکزی واریز و رسید آن را حداکثر تا پنجم همان ماه به ناظر قرارداد و یا حسابداری معاونت دانشجویی تحویل نماید.

تبصره ۱- بابت هر روز تاخیر در پرداخت اجاره بهاء و هر روز تاخیر در تحویل به موقع رسید آن، معادل نیم درصد از مبلغ اجاره بهاء، به عنوان جریمه محاسبه و اعمال خواهد شد. در صورت تاخیر بیش از یک ماه، برای ماه ۶های بعد بصورت تصاعدی میزان جریمه ۲ برابر خواهد شد. مقادیر جریمه قطعی بوده و غیرقابل اعتراض می باشد. در صورت تاخیر بیش از ۲ ماه، موجر می تواند بدون اخطار قبلی، قرارداد را یکجانبه بدون تشریفات اداری یا قضایی فسخ و آن را به شخص دیگری واگذار نماید. در این صورت، مستاجر ملزم به تخلیه فوری محل اجاره بر اساس زمانبندی ارائه شده از سوی موجر می باشد.

ماده ۴ - تعهدات مستاجر

- ۴-۱. مستاجر حق واگذاری موضوع اجاره را به صورت جزئی و یا کلی به غیر و همچنین استفاده از آن را در خارج از موضوع اجاره ندارد. در غیر اینصورت قرارداد به صورت یک جانبه فسخ و ضمانت نامه ضبط خواهد شد.
- تبصره- پیمانکار می تواند صرفاً با اجازه ناظر قرارداد یا کارفرما، نسبت به توسعه خدمات مرتبط با موضوع قرارداد اقدام نماید.
- ۴-۲. مستاجر متعهد به تهیه و فروش اجناس با کیفیت و استاندارد به دانشجویان شد. همچنین مستاجر موظف است ضوابط و مقررات وزارت بهداشت، اماکن عمومی نیروی انتظامی و سایر ضوابط حاکم بر اماکن عمومی دولتی و آموزشی و مقررات مربوط به حقوق مصرف کنندگان کالا و خدمات و دستور العمل های صادره از طرف دانشگاه را رعایت نمایند. در غیر اینصورت مطابق گزارش ناظر و یا نماینده حوزه معاونت دانشجویی برابر بند ۴-۹ اعمال جریمه خواهد شد.
- ۴-۳. مستاجر حق نگهداری، فروش و عرضه محصولات ممنوع شده از طرف وزارت ارشاد، اماکن و وزارت بهداشت و همچنین محصولات دخانی را به هیچ عنوان ندارد. در صورت تخلف، ضمن ضبط ضمانت تودیی، موجد می تواند قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ نماید.
- ۴-۴. مستاجر متعهد می شود لیست مشخصات شخص یا اشخاصی را که می خواهد در محل موضوع قرارداد بکار گیرد، حداقل ۵ روز قبل از شروع بکار در اختیار ناظر قرارداد قرار داده و مجوز فعالیت دریافت نماید.
- تبصره- در صورتی که مستاجر اشخاص دیگری را به کار گیرد، متعهد است لیست اشخاص را به انضمام گواهی عدم سوء پیشینه، کپی شناسنامه و کارت ملی آنان در اختیار ناظر قرار دهد. بدیهی است اخذ گواهی عدم سوء پیشینه برای مستاجر نیز الزامی بوده و وی موظف است محل تکثیر و فروش لوازم التحریر را مطابق ضوابط و مقررات اداره بهداشت تمیز نگه دارد. همچنین شایسته است پیمانکار برای پرسنل خود، لباس فرم همراه با اتیکت که مشخصات افراد بر روی آن قید شده باشد، تهیه و تحویل نماید.
- ۴-۵. مستاجر حق بکارگیری و استفاده از کارکنان دانشگاه در محل فروش لوازم التحریر را ندارد و تجمع دانشجویان یا کارکنان دانشگاه و سایر اشخاص غیر مسئول در محل فروش لوازم التحریر به هر دلیلی ممنوع می باشد.
- ۴-۶. در صورتی که مستاجر شخص یا اشخاصی را به کار گیرد پرداخت حق الزحمه، بیمه و کلیه حقوق قانونی مربوط بر عهده خود او بوده و دانشگاه هیچ گونه تعهدی در خصوص موارد اشاره شده ندارد. همچنین، هرگونه عواقب ناشی از حوادث منجر به جرح، نقص عضو و فوت عوامل مستاجر، به عهده خود ایشان بوده و از این بابت هیچ مسئولیتی متوجه دانشگاه نخواهد بود.
- ۴-۷. مستاجر متعهد شد کلیه اجناس را حداکثر به قیمت روی بسته بندی آنها بفروشد و در اقلامی که بر حسب قیمت ندارد یا قیمت آنها تغییرات زیاد دارد قیمت آنها را بر اساس استعلام مراجع قانونی مثل اتحادیه های مربوطه و سازمان بازرسی تعیین نماید. برای تحقق این امر، مستاجر مکلف به نصب بر حسب قیمت کلیه اقلام که به تایید ناظر قرارداد رسیده باشد، در محل فروش لوازم التحریر و روی محصول می باشد.
- ۴-۸. چنانکه مستاجر در ارائه خدمات و تعهدات خود و تامین اقلام مورد نیاز مشتریان به هر دلیلی تخلف یا قصور نماید، یا قیمت ها را رعایت ننماید و از جمله کم فروشی یا گران فروشی کند، موجد و یا ناظر قرارداد می تواند، مطابق بند ۴-۹ اعمال جریمه نماید.
- ۴-۹. مستاجر متعهد شد در صورت ارتکاب تخلف یا قصور در عمل به مفاد قرارداد طبق تشخیص و گزارش غیرقابل اعتراض ناظر، برای هر مورد تخلف، بار اول به میزان ۵۰ درصد، بار دوم به میزان ۱۰۰ درصد مبلغ اجاره ماهیانه قرارداد به عنوان جریمه علاوه بر اجاره بهاء پرداخت نماید و در صورت تکرار موارد فوق برای بار سوم، علاوه بر ضبط ضمانت نامه، قرارداد به صورت یک طرفه فسخ خواهد شد.
- ۴-۱۰. در صورتی که در اثر انجام فعل یا ترک فعل توسط مستاجر خسارتی به دانشگاه و یا سایر اشخاص وارد آید، مستاجر مسئول جبران خسارت وارده می باشد و دانشگاه هیچ گونه مسئولیتی در قبال آنها نخواهد داشت.
- ۴-۱۱. مستاجر موظف است روزهای شنبه لغایت چهارشنبه از ساعت ۸ صبح الی ۱۸ عصر ارائه خدمات نماید.
- توضیح اینکه مستاجر مجاز است در روزهای تعطیل و ساعات دیگر، صرفاً با هماهنگی ناظر قرارداد خدمات دهی نماید.
- تبصره- در صورت تخلف بر حسب گزارش ناظر قرارداد بابت هر ساعت تعطیلی (غیرموجه) مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال و بابت هر یک روز تعطیلی مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه علاوه بر اجاره بهاء، مطابق جدول ۱ (پیوست شماره ۱) خواهد شد.

۴-۱۲. در صورت نیاز دانشگاه به محل اجاره و عدم تخلیه آن توسط مستأجر، به مؤجر (دانشگاه) اجازه داده می‌شود رأساً نسبت به فک قفل درب و تخلیه محل اقدام نماید. بدیهی است کلیه هزینه‌های باربری و نگهداری اموال و اجناس تا زمان تحویل آنها به مستأجر به عهده ایشان بوده و ضمناً خسارت احتمالی وارده از جمله شکستگی و یا مفقودی اجناس به خاطر فک قفل به عهده مستأجر می‌باشد.

۴-۱۳. در صورت انقضای مدت قرارداد و یا در صورت فسخ توسط مؤجر، ظرف سه روز بعد از اعلام مؤجر، مستأجر مکلف به تخلیه محل و برچیدن اسباب و وسایل خود از محل می‌باشد. در غیر این صورت موظف به پرداخت روزانه حداقل ۵ برابر مبلغ اجاره‌بها به عنوان اجرت المثل ایام تصرف بعد از اتمام قرارداد می‌باشد.

۴-۱۴. مسئولیت تعمیر و حفظ و نگهداری و حراست اسباب و لوازم و اموال مستأجر و اموال تحویلی از ناحیه دانشگاه به صورت تعهد به نتیجه بر عهده شخص مستأجر می‌باشد و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این امور نخواهد داشت.

۴-۱۵. مستأجر متعهد شد کلیه شئونات اداری و اسلامی محیط دانشگاه و همچنین تعهدات خود را به نحو کاملاً مطلوب رعایت نماید در صورت مشاهده تخلف، دانشگاه حق دارد قرارداد را بصورت یک جانبه فسخ و به مدت اجرای آن پایان دهد و مستأجر ملزم است فوراً تسویه حساب نموده محل موصوف را تخلیه و تحویل نماید.

۴-۱۶. در صورتیکه در اثر فعل و یا ترک فعل و یا هرگونه اقدام مستأجر ضرر و خسارتی متوجه دانشگاه یا سایر اشخاص گردد دانشگاه هیچ مسئولیتی در قبال آن نداشته و جبران کلیه خسارت وارده بر عهده مستأجر خواهد بود.

۴-۱۷. در طول مدت اجرای قرارداد دانشگاه می‌تواند با یک ماه اطلاع کتبی قبلی، قرارداد را بدون هیچگونه تشریفات اداری یا قضایی فسخ نماید.

۴-۱۸. هزینه حامل‌های انرژی آب، برق، گاز در وجه‌الاجاره اضافه و هزینه تلفن داخلی به منظور اعمال تخفیف روی خدمات، در حمایت از مصرف‌کنندگان از مستأجر اخذ نخواهد شد.

۴-۱۹. دانشگاه می‌تواند محل فروش لوازم التحریر را در صورت نیاز تغییر دهد.

۴-۲۰. مستأجر متعهد شد مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه‌خواری در دستگاههای اجرایی نباشد. در صورتی که خلاف آن ثابت شود، ضمن فسخ یکجانبه قرارداد، ضمانت‌نامه تودיעی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.

۴-۲۱. مستأجر متعهد شد کلیه شئونات اداری و اسلامی محیط دانشگاه و همچنین تعهدات خود را به نحو کاملاً مطلوب رعایت نماید. در صورت مشاهده خلاف، دانشگاه حق دارد قرارداد را بصورت یک جانبه فسخ و به مدت اجرای آن پایان دهد و مستأجر ملزم است فوراً تسویه حساب نموده، محل فروش لوازم التحریر را تخلیه و اسباب و لوازم تحویلی را طی صورتجلسه‌ای مسترد نماید. در غیر این صورت، مؤجر (دانشگاه) می‌تواند رأساً نسبت به فک قفل درب و تخلیه محل اقدام نماید. بدیهی است کلیه هزینه‌های ایجاد شده از این بابت بر عهده مستأجر بوده و هیچگونه مسئولیتی از بابت خسارت احتمالی وارده از جمله شکستگی و یا مفقودی اجناس به خاطر فک قفل، نگهداری اموال و اجناس متوجه مؤجر (دانشگاه) نمی‌باشد.

۴-۲۲. مستأجر متعهد شد در برخورد با دانشجویان، شأن و منزلت دانشجویان را رعایت نموده و در صورت وجود هر گونه اختلاف از درگیری لفظی و ... اجتناب کرده و موضوع را بلافاصله به ناظر قرارداد گزارش نماید. در صورت مشاهده خلاف این امر و یا شکایت دانشجویان از عملکرد و نحوه برخورد مستأجر و تایید ناظر قرارداد، دانشگاه حق دارد علاوه بر اعمال جریمه مطابق جدول ۱ (پیوست شماره ۱) و بند ۴-۹ و دریافت خسارت‌های احتمالی، قرارداد را بصورت یک جانبه فسخ و به مدت اجرای آن پایان داده و مستأجر ملزم است فوراً تسویه حساب نموده، محل‌های مورد اجاره را تخلیه و اسباب و لوازم تحویلی را طی صورتجلسه‌ای مسترد نماید.

۴-۲۳. در صورت شکایت دانشجویان از عملکرد و نحوه برخورد مستأجر، مستأجر برای بار اول دو میلیون ریال، برای بار دوم چهار میلیون ریال و برای بار سوم قرارداد فسخ و خسارت‌های احتمالی محاسبه و اخذ و ضمانت‌نامه ضبط خواهد شد.

۴-۲۴. مستأجر محل فروش لوازم التحریر را فقط می‌تواند از ساعت ۱۴ الی ۱۴/۴۵ جهت اقامه نماز و صرف ناهار تعطیل کند.

۴-۲۵. در خصوص تعطیلی به دلیل ایام عید و مابین ترم، و امتحانات و ...، مؤجر هیچگونه تعهدی از بابت تعدیل اجاره بها ندارد.

ماده ۵ - تعهدات کارفرما (دانشگاه)

۵-۱. هزینه‌های حامل‌های انرژی (شامل آب، برق و گاز) مرتبط با قرارداد بر عهده مؤجر می‌باشد و نماینده دانشگاه بر رعایت اصول الگوی مصرف بهینه انرژی طبق ابلاغ دستگاه نظارتی (دفتر امور فنی دانشگاه) از طرف مستأجر، نظارت کامل و دقیق خواهد داشت.

تبصره ۱- رعایت الگوی مصرف برعهده مستاجر بوده و در صورت عدم رعایت، جریمه مطابق با میزان مصرف حامل های انرژی محاسبه و از مستاجر دریافت خواهد شد.

۵-۲. دانشگاه متعهد شد موضوع قرارداد را که به رویت مستاجر رسیده است با برق و یک خط تلفن داخلی رایگان دایر و پس از امضاء و مبادله قرارداد در اختیار وی قرار دهد.

۵-۳. در صورت درخواست مستاجر دانشگاه (در صورت امکان) یک خط تلفن مستقیم با تأمین هزینه انشعاب از طرف خود مستاجر، در اختیار وی قرار می دهد. البته پرداخت هزینه آن بر اساس قبوض صادره از طرف اداره مخابرات برعهده شخص مستاجر می باشد.

ماده ۶ - تضمین اجرای تعهدات

۶-۱. به منظور تضمین حسن انجام تعهدات، مستاجر موظف است مبلغ ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال معادل ۶ میلیون تومان ضمانت نامه بانکی یا سپرده به حساب جاری شماره ۵۰۹۰۷۰۰۰۸ دانشگاه نزد بانک تجارت شعبه نیروی هوایی، در اختیار معاونت دانشجویی قرار دهد. در صورت تخلف از انجام تعهدات، دانشگاه می تواند ضمانت نامه را به نفع خود ضبط و وصول نماید. اعتبار ضمانت نامه از زمان شروع قرارداد تا ۳ ماه بعد از اتمام قرارداد خواهد بود و در صورت عدم تسویه حساب توسط مستاجر در موعد مقرر، دانشگاه مجاز است نسبت به تمدید و یا اخذ مبلغ ضمانت اقدام نماید.

تبصره ۱- مؤجر مجاز است در تمامی مدت قرارداد در صورت بروز هرگونه تخلفی که در متن قرارداد پیشبینی نشده است و موجب تضییع حقوق وی شود، بدون نیاز به هیچ گونه تشریفات اداری و قضایی و یا ابلاغیه رسمی از مبلغ ضمانت نامه به نفع خود ضبط نماید.

تبصره ۲- در صورت بروز خسارت به ابنیه، تاسیسات و تجهیزات و یا مفقود شدن وسایل تحویلی به مستاجر که در صورت جلسه تحویلی آن در موقع شروع به کار به امضاء طرفین رسیده، موجر مجاز است همانند تبصره ۱ این بند عمل نماید. مرجع تعیین میزان خسارت وارده کمیته ای متشکل از نماینده ناظر، نماینده امور حقوقی و نماینده مستاجر (جهت اطلاع) می باشد.

۶-۲. مستاجر اعلام نمود، از مشخصات کار و مقتضیات محل انجام کار موضوع قرارداد اطلاع دقیق و کامل دارد.

ماده ۷ - مرجع حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف فی مابین طرفین قرارداد اعم از اینکه در قرارداد پیش بینی شده یا نشده باشد یا اختلاف در نحوه اجرا یا استنباط موضوع در کمیسیونی مرکب از نماینده ریاست دانشگاه، نماینده امور حقوقی دانشگاه، نماینده معاونت دانشجویی و نماینده مستاجر موضوع را بررسی کند و آرای صادره با امضاء اکثریت، لازم الاجرا خواهد بود و الا عندالاقضاء رای مراجع صالح قضایی قاطع خواهد بود.

ماده ۸ - نظارت

۸-۱. نظارت بر حسن اجرای این قرارداد بر عهده مدیریت امور دانشجویی دانشگاه می باشد. نظارت قائم به شخص مدیر امور دانشجویی نبوده و ایشان می تواند جهت نظارت بر اجرای تعهدات مستاجر نماینده هایی را تعیین نماید، و مستاجر موظف به اطاعت از دستور ناظر می باشد.

۸-۲. به منظور نظارت دقیق، نماینده دانشگاه و مراجع ذیصلاح قانونی (خارج از دانشگاه-پس از تایید ناظر) می توانند حتی بدون اطلاع مستاجر و عوامل آن، در هر زمان و مکان و هر مرحله، کیفیت و کمیت مواد و اجناس عرضه شده را کنترل نمایند. بدیهی است مستاجر موظف است، همکاری های لازم را در این خصوص بعمل آورد.

ماده ۹ - جرایم، اخطارها و جبران خسارت

۹-۱. هر گونه اخطار کتبی از سوی دانشگاه به مستاجر، باید شخصاً توسط نماینده دانشگاه در مقابل اخذ رسید به مستاجر یا نماینده وی تحویل داده شود و یا بوسیله پست سفارشی به نشانی موجود در قرارداد ارسال شود.

۹-۲. در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر، مستاجر در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد، دانشگاه مجاز است نسبت به تعیین جرایم و مطالبه آنها از مستاجر و یا از ضبط از محل تضمین انجام تعهدات وی اقدام نماید.

۹-۳. مستاجر ملزم به جبران هر گونه خسارت ناشی از عمل خود یا عواملش و یا سایر عوامل مرتبط با موضوع قرارداد (اشخاص ثالث)، در محیط کار بوده و دانشگاه می تواند به تشخیص خود رأساً خسارات وارده را تعیین و به نحو مقتضی اقدام نماید و مستاجر حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۹-۴. در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر قرارداد و یا نماینده وی، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی، کوتاهی یا قصور داشته باشد، مطابق بندهای ۹-۴ و ۸-۴ حسب مورد با ایشان رفتار خواهد شد.
ماده ۱۰ - اقامتگاه طرفین اقامتگاه طرفین در مقدمه اشاره گردیده و هر یک از طرفین متعهد می‌باشند در صورت تغییر، مراتب را کتباً به اطلاع طرف دیگر برسانند و در غیر اینصورت آدرس اشاره شده در قرارداد از نظر ابلاغ اوراق معتبر است.
ماده ۱۱ - فسخ قرارداد ۱۱-۱. دانشگاه حق دارد نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد، با اطلاع رسانی قبلی و کتبی (دو هفته‌ای- به استثنای موارد تعیین شده در متن قرارداد) اقدام نماید. در این صورت چنانچه فسخ قرارداد در نتیجه قصور مستاجر و عوامل وی و یا تأخیر و عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد، و قوانین و مقررات خاص دانشگاه و سایر قوانین و مقررات مرتبط کشور باشد، دانشگاه حق دارد ضمن فسخ قرارداد، تضمین حسن انجام کار را به نفع خود کارسازی و خسارات ناشی از فسخ و تمدید قرارداد جایگزین را بنابه تشخیص خود از اموال، تضمینات و مطالبات مستاجر استیفاء کند. بدیهی است نظر دانشگاه در این خصوص قطعی بوده و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد. ۱۱-۲. در صورت عدم همکاری یا تمایل به عدم همکاری به هر نحو از انحاء یا تحت هر عنوان از قبیل استعفاء، انصراف، لغو، فسخ قرارداد و موضوع می‌بایست از طرف دانشگاه مورد موافقت قرار گیرد، در غیر اینصورت مستاجر می‌بایست تا پایان قرارداد بکار خود ادامه و مسئولیتهای ناشی از آن را بپذیرد. ۱۱-۳. مستاجر حق فسخ قرارداد را به طور یک طرفه ندارد و در صورتی که به هر عنوان تمایل به ادامه همکاری نداشته باشد، باید حداقل یک ماه قبل موضوع را کتباً به دانشگاه اعلام و موافقت کتبی وی را اخذ نماید. همچنین مستاجر موظف است تعهدات خود را تا انجام مزایده مجدد و عقد قرارداد با مستاجر جانشین به طور کامل ادامه دهد. در غیراین صورت، مستاجر متعهد به جبران تمامی خسارتهای وارده طبق نظر و تشخیص دانشگاه بوده و تضامین وی نیز به نفع دانشگاه ضبط و کارسازی خواهد شد، پیمانکار حق هیچ گونه ادعا و اعتراضی در این خصوص ندارد.
ماده ۱۲ - مستاجر اقرار می‌نماید این قرارداد با رعایت قانون منع مداخله عوامل دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ منعقد گردیده و در صورت اثبات خلاف امر، علاوه بر ضبط ضمانت نامه برابر مقررات با متخلف رفتار خواهد شد.
ماده ۱۳ - نسخ قرارداد این قرارداد در تاریخ مثبت مابین طرفین در ۴ نسخه تنظیم، امضاء و مبادله گردید که هر چهار نسخه دارای ارزش واحد بوده و برای طرفین و قائم مقام قانونی آنها لازم الاجرا می باشند.

مستاجر

.....

موجر

دکتر

معاون دانشجویی دانشگاه

رونوشت :

مدیرکل محترم امور دانشجویی جهت اطلاع و اقدام لازم

○ امور مالی محترم معاونت دانشجویی جهت اطلاع و اقدام لازم

○ مدیر محترم برنامه، بودجه و تنکیلات جهت اطلاع و اقدام لازم

○ مدیر محترم امور مالی جهت اطلاع و اقدام لازم

○ مدیر محترم حراست جهت اطلاع

○ مدیر محترم امور حقوقی جهت اطلاع

جدول ۱: مبالغ جریمه (پیوست ۱)

ردیف	شماره ماده	موارد جریمه	مبلغ جریمه
۱	تبصره ۱ ماده ۳	تأخیر در پرداخت اجاره بهاء و یا ارائه به موقع رسید آن	به ازای هر روز تأخیر نیم درصد اجاره بهای ماهانه و در صورت تأخیر بیش از ۱ ماه مطابق مفاد تبصره مذکور
۲	۱۱-۴	هر یک روز تعطیلی به غیر از ایام تعطیل رسمی	۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۳	۱۱-۴	هر ساعت تعطیلی	۲۰۰,۰۰۰ ریال
۴	۲-۴ و ۸-۴	پایین بودن کیفیت خدمات از هر نظر (کیفیت پایین اجناس و مواردی از این قبیل)	بار اول به میزان ۵۰ درصد مبلغ ماهیانه قرارداد بار دوم به میزان ۱۰۰ درصد مبلغ ماهیانه قرارداد و بار سوم ضبط ضمانت نامه و فسخ قرارداد
۵	۲-۴ و ۹-۴	عدم تهیه و فروش اجناس با کیفیت و استاندارد ، و عدم رعایت ضوابط و مقررات وزارت بهداشت، اماکن عمومی نیروی انتظامی و سایر ضوابط حاکم بر اماکن عمومی دولتی و آموزشی و مقررات مربوط به حقوق مصرف کنندگان کالا و خدمات و دستور العمل های صادره از طرف دانشگاه	بار اول به میزان ۵۰ درصد مبلغ ماهیانه قرارداد بار دوم به میزان ۱۰۰ درصد مبلغ ماهیانه قرارداد و بار سوم ضبط ضمانت نامه و فسخ قرارداد
۶	۱۳-۴	عدم تخلیه محل و برچیدن اسباب و وسایل خود از محل در انقضای مدت قرارداد و یا در صورت فسخ توسط مؤجر- روزانه	پرداخت روزانه ۵ برابر اجاره بها
۷	۲۳-۴	شکایت دانشجویان از عملکرد و نحوه ی برخورد مستاجر	برای بار اول دو میلیون ریال، برای بار دوم چهار میلیون ریال و برای بار سوم ضمن ضبط ضمانت نامه قرارداد فسخ و خسارت های احتمالی محاسبه و اخذ خواهد شد